

## FICHE PROCÉDURE DE CANDIDATURE

### **● Vous êtes fonctionnaire au Ministère de la transition écologique et solidaire (MTES)**

Pièces à fournir (au plus tard à la date de fin de publication de l'annonce):

- Curriculum Vitae
- Document situation spécifique (Restructuration, rapprochement conjoint, handicap, rapport social, etc)(1)
- 3 derniers compte-rendus d'entretien professionnel
- PM104 ci-dessous (2)

### **● Vous êtes fonctionnaire au Ministère de l'agriculture et de l'alimentation (MAA)**

Pièces à fournir (au plus tard à la date de fin de publication de l'annonce):

- Curriculum Vitae
- Document situation spécifique (Restructuration, rapprochement conjoint, handicap, rapport social, etc) (1)
- 3 derniers compte-rendus d'entretien professionnel
- Formulaire de candidature externe ci-dessous (3)

### **● Vous êtes fonctionnaire dans la fonction publique d'État (hors MTES et MAA), Hospitalière ou Territoriale**

Pièces à fournir (au plus tard à la date de fin de publication de l'annonce):

- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation
- Document situation spécifique (Restructuration, rapprochement conjoint, handicap, rapport social, etc)
- 3 derniers compte-rendus d'entretien professionnel
- Dernière notification indemnitaire ou fiche financière
- Dernier arrêté de position administrative et d'avancement d'échelon
- Formulaire de candidature externe ci-dessous (3)

### **● Vous n'êtes pas fonctionnaire**

**Fondement(s) juridique(s) du recrutement sur contrat, le cas échéant :**

- 1° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 2° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 3° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 bis de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

Pièces à fournir (au plus tard à la date de fin de publication de l'annonce):

- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation
- Formulaire de candidature externe ci-dessous (3)

#### Contacts :

- Chef(fe)(s) de service indiqué(e)(s) sur la fiche de poste
- Direction départementale des territoires et de la mer de l'Aude
- Bureau des ressources humaines du SGCD 11 : [sgc-rh@aude.gouv.fr](mailto:sgc-rh@aude.gouv.fr) (04 68 10 29 88)

**(1)-Formulaire de rapprochement de conjoint →**

[https://www.concours.developpement-durable.gouv.fr/IMG/pdf/formulaire\\_rapprochement\\_de\\_conjoint.pdf](https://www.concours.developpement-durable.gouv.fr/IMG/pdf/formulaire_rapprochement_de_conjoint.pdf)

**(2)-PM104 →** [https://www.concours.developpement-durable.gouv.fr/IMG/pdf/pm104\\_2021.pdf](https://www.concours.developpement-durable.gouv.fr/IMG/pdf/pm104_2021.pdf)

**-Notice PM104 →** [https://www.concours.developpement-durable.gouv.fr/IMG/pdf/notice\\_pm104\\_2020.pdf](https://www.concours.developpement-durable.gouv.fr/IMG/pdf/notice_pm104_2020.pdf)

**(3)-Formulaire de candidature externe →**

[https://www.concours.developpement-durable.gouv.fr/IMG/docx/formulaire\\_de\\_candidature\\_externe.docx](https://www.concours.developpement-durable.gouv.fr/IMG/docx/formulaire_de_candidature_externe.docx)