



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PREFECTURE DE L'AUDE

ALLOCATION POUR LA DIVERSITE DANS LA FONCTION PUBLIQUE

NOM : Prénom :

Année universitaire 2017-2018

**Ce formulaire doit être dûment rempli (pages 3 à 6) au stylo-bille
(pour les pièces à fournir, voir page 7)**

IMPERATIF !

dossier à déposer **ou à envoyer par voie postale
(cachet de la poste faisant foi) **ou** par voie électronique
claudine.wohrel@aude.gouv.fr (Tél. : 04 34 42 90 37)**

AU PLUS TARD LE 30 SEPTEMBRE 2017

**A LA PREFECTURE
DCT / BIDT / Politique de la Ville
52, rue Jean Bringer - 11832 Carcassonne cedex**

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSE

NE PAS OUBLIER DE SIGNER LA PRESENTE DEMANDE (page 7)

ALLOCATION POUR LA DIVERSITE DANS LA FONCTION PUBLIQUE

Le dispositif « *allocations pour la diversité dans la fonction publique* » vise à soutenir financièrement les candidats les plus méritants à préparer les concours de la fonction publique.

Les allocations pour la diversité dans la fonction publique sont des aides contingentées attribuées par les préfets au terme du processus d'identification des dossiers prioritaires.

Sont ainsi concernés :

1) les personnes sans emploi et titulaires d'un diplôme leur permettant de présenter un concours de catégorie A ou B et qui s'engagent à suivre une préparation à un ou plusieurs concours de la fonction publique.

2) les étudiants préparant un ou plusieurs concours de la fonction publique de catégorie A ou B, notamment ceux qui sont inscrits dans les instituts de préparation à l'administration générale (I.P.A.G.) et les centres de préparation à l'administration (C.P.A.G.) ou qui s'engagent à suivre une préparation mise en place à cet effet par des écoles du service public ou des employeurs publics.

Les critères d'attribution de ces allocations prennent en compte 3 volets :

- les ressources du demandeur ou de l'ascendant qui en a la charge ;
- la situation sociale du demandeur ou de l'ascendant dont il dépend ;
- le mérite du candidat lié à son parcours antérieur ;

Les ressources et charges de famille du bénéficiaire ne doivent pas dépasser les plafonds fixés chaque année par le ministre de l'enseignement supérieur pour l'attribution d'une bourse de l'enseignement supérieur échelon zéro. Pour la rentrée 2017-2018, celui-ci est de **33 100 € bruts**.

Quant aux résultats des études antérieures, ils sont appréciés en tenant compte de la situation particulière et des mérites respectifs des personnes concernées, c'est-à-dire en prenant en considération leurs difficultés d'origine matérielle, familiale ou sociale ainsi que la possibilité qui leur est faite d'accéder à des formations de qualité (par exemple un parcours scolaire effectué, en tout ou partie, dans un établissement classé en ZEP).

Concernant le département de l'Aude, les dossiers de candidature doivent être déposés pour **le 30 septembre 2017** au plus tard auprès de la Préfecture de l'Aude (service politique de la ville) qui vous fera parvenir un accusé de réception.

Une réponse sera apportée sur la recevabilité des candidatures et décisions d'attribution. Dans le cas d'une attribution, le paiement du 1^{er} terme interviendra avant la fin décembre.

Attention :

Les bénéficiaires de l'allocation pour la mise en œuvre de la diversité dans la fonction publique s'engagent :

- à se présenter à la prochaine session du ou de l'un des concours permettant d'accéder à un corps ou cadres d'emplois de catégorie A ou B pour lequel ils sollicitent l'allocation ;
- à communiquer, à l'attention de l'instructeur du dossier, une attestation d'assiduité à la formation dispensée et une attestation de présence aux épreuves du ou des concours préparés.

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique à la présente demande. Elle vous donne un droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant. Cette requête doit être adressée au préfet.

Quelle est votre situation personnelle ?

Célibataire Concubin Divorcé Marié(e) PACS
Séparé(e) Séparé(e) judiciairement Veuf/Veuve

Vous êtes marié(e), concubin ou avez conclu un PACS : renseignements sur votre conjoint :

Nom : _____

Prénom : _____

Profession : _____

Combien avez-vous d'enfants à charge ? ____

Adresse du domicile de la **famille** du demandeur : _____

Code postal : _____

Commune : _____

Pays : _____

Quelle est la profession de votre père ? _____

Quelle est la profession de votre mère ? _____

Combien avez-vous de frères et de sœurs ? ____

Votre père ou mère veuf(ve), divorcé(e), séparé(e) élève seul(e) un ou plusieurs enfants ? oui
non

Si oui, combien ? ____

Combien d'enfants à charge du (des) parent(s) sont étudiants (vous excepté) ? ____

Combien d'autres enfants non étudiants sont à la charge du (des) parent(s) (vous excepté) ? ____

Vous êtes pupille de la Nation et vous bénéficiez d'une protection particulière ?

oui non

Vous êtes atteint d'une incapacité permanente (non prise en charge à 100% dans un internat) ?

oui non

Vous êtes atteint d'un handicap physique nécessitant l'aide permanente d'une tierce personne ?

oui non

Liste des diplômes obtenus : voir tableau ci-après

⇒ **(MERCİ de Joindre un CV)**

Années Scolaires/ Universitaires (Année 2017 et Année 2018)	Classe suivie	Diplôme précis préparé	Nom et adresse de l'établissement fréquenté (ou autres situations...)	Résultat Admis (A) ou Refusé (R) Si "mention" la précisez

Avez-vous redoublé au cours de votre parcours scolaire / universitaire oui non

Avez-vous déjà bénéficié d'une allocation pour la diversité ? oui non

Avez-vous déjà bénéficié d'une autre bourse(s) ? oui non

Si oui :

Laquelle ? _____
au titre de quelle année ? _____

Laquelle ? _____
au titre de quelle année ? _____

Laquelle ? _____
au titre de quelle année ? _____

Laquelle ? _____
au titre de quelle année ? _____

PIECES A FOURNIR POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSE

1. Une lettre de motivation *manuscrite* n'excédant pas 2 pages
2. Un **Curriculum Vitae** dans lequel vous voudrez bien mentionner si vous êtes domicilié(e) en quartier prioritaire politique de la ville et/ou vous avez effectué votre scolarité en ZEP (si tel est le cas, précisez le lieu et la durée) ;
3. Copie de la carte nationale d'identité ou du passeport
4. Les pièces justificatives suivantes :
 - **Photocopie de l'avis fiscal ou des avis fiscaux** (imposition, non-imposition) qui se rapportent aux revenus perçus en **2016 par vous, ou vos parents** (si vous êtes à leur charge) **ou par votre conjoint dans le cas de déclaration séparée**
 - En cas de divorce de vos parents : pour les personnes encore à leur charge : joindre une copie de l'extrait du jugement de divorce vous confiant à l'un de vos parents et fixant le montant de la pension alimentaire. A défaut de pension, joindre l'avis d'imposition (ou de non-imposition) des deux parents divorcés
 - Joindre la copie de vos **justificatifs de scolarité accompagnés des relevés de notes**
5. Un **relevé d'identité bancaire, postal ou d'épargne** (compte obligatoirement ouvert à votre nom)
6. **Pour les étudiants, certificat d'inscription (ou la photocopie recto/verso de votre carte d'étudiant) 2016-2017 et lettre d'engagement à s'inscrire comme étudiant en 2017-2018**
7. Pour les demandeurs d'emploi, **dernier relevé de situation de Pôle Emploi**
8. Pour les candidats en préparation libre, la **charte de tutorat (PJ N° 2) est obligatoire. Elle devra être dûment signée par le demandeur et le tuteur**

Cas particuliers, fournir :

Pour les candidats pris en charge par un service départemental d'aide à l'enfance : attestation de l'organisme

Pour les candidats à charge recueillis au titre de l'aide sociale à l'enfance : attestation de la mairie

Pour les candidats à charge inscrits au Pôle Emploi ne percevant pas d'allocation des ASSEDIC : attestation des ASSEDIC

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Accusé de réception d'une demande d'allocation pour la diversité dans la fonction publique
(année universitaire 2017-2018)

NOM : Prénom :

Le | | | | | 2 | 0 | 1 | 7 |



PREFECTURE DE L'AUDE

ACCUSE DE RECEPTION

(à remettre au candidat)

D'UNE DEMANDE D'ALLOCATION POUR LA DIVERSITE DANS LA FONCTION PUBLIQUE

Pour l'année universitaire 2017-2018

NOM : **Prénom :**

Date de dépôt :

(Cachet de la Préfecture)

Une réponse sera apportée sur la recevabilité des candidatures et décisions d'attribution